

**ЗАТВЕРДЖЕНО**  
рішенням виконавчого комітету  
Нижньовербізької сільської ради  
об'єднаної територіальної громади  
від 03.04.2020 р. №33/2020

**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА  
АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ №01-01/05**

**Внесення відомостей про зміну нумерації будинків, перейменування вулиць (проспектів, бульварів, площ, провулків, кварталів тощо), населених пунктів, адміністративно-територіальних одиниць, зміни в адміністративно-територіальному устрої до документів, до яких вносяться відомості про місце проживання/перебування**

(назва адміністративної послуги)

**Нижньовербізька сільська рада об'єднаної територіальної громади**

(найменування суб'єкта надання послуги)

1.	Найменування та місце знаходження центру надання адміністративних послуг, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення <b>Головний офіс:</b> с.Нижній Вербіж  <b>Віддалене робоче місце:</b> с.Великий Ключів  <b>Віддалене робоче місце:</b> с.Мишин	Відділ «Центр надання адміністративних послуг» Нижньовербізької сільської ради об'єднаної територіальної громади  78218, вул. Довбуша, 1, с.Нижній Вербіж Коломийський район Івано-Франківська область  78276, вул. Відродження, 15А с. Великий Ключів, Коломийський район Івано-Франківська область  78280, вул. Молодіжна, 22 с. Мишин Коломийський район Івано-Франківська область
2.	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративної послуги <b>Головний офіс:</b> с.Нижній Вербіж  <b>Віддалене робоче місце:</b> с.Великий Ключів  <b>Віддалене робоче місце:</b> с.Мишин	тел. (03433) 9-00-10; tsnap.nvotg@ukr.net,nvotg.gov.ua  тел. (03433) 9-62-09; tsnap.nvotg@ukr.net,nvotg.gov.ua  тел. (03433) 6-00-35; tsnap.nvotg@ukr.net,nvotg.gov.ua
3.	Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративної послуги <b>Головний офіс:</b> с.Нижній Вербіж  <b>Віддалене робоче місце:</b> с.Великий Ключів с.Мишин	Понеділок 8.00-17.00; Четвер 8.00-17.00; Вівторок 8.00-20.00; П'ятниця 8.00-17.00. Середа 8.00-17.00; Субота, неділя – вихідні Без перерви на обід  Понеділок 8.00-17.00; Четвер 8.00-17.00; Вівторок 8.00-17.00; П'ятниця 8.00-17.00. Середа 8.00-17.00; Субота, неділя – вихідні Перерва на обід: 12.00-13.00
4.	Перелік документів, необхідних для надання послуги та вимоги до них	<b>1. Письмова заява особи або її представника (законного представника) за бажанням особи;</b> <b>2. Документ, до якого вносяться відомості про місце проживання або місце перебування особи (паспорт громадянина України, тимчасове посвідчення громадянина України, посвідка на постійне проживання, посвідка на тимчасове проживання, посвідчення біженця, посвідчення особи, яка потребує додаткового захисту, посвідчення особи, якій надано тимчасовий захист, довідка про звернення за захистом в Україні).</b>

		<p><b>3. Ідентифікаційний код фізичної особи</b></p> <p><b>4. Документ відповідно до якого вносяться зміни про місце проживання або місце перебування особи.</b></p> <p><b>У разі подання заяви представником особи додатково подається:</b></p> <p><b>1. Документ, що посвідчує особу представника</b></p> <p><b>2. Документ, що підтверджує повноваження представника</b></p>
5.	Порядок та спосіб подання документів	Особисто чи за довіреністю (з посвідченням особи)
6.	Оплата (при потребі вартість і банківські реквізити)	Безоплатно
7.	Результат надання послуги	Документ, до якого вносяться відомості про місце проживання /місце перебування особи із змінами. При відмові надається відповідь на заяву з зазначенням у ній підстав відмови, а також документи, які подавалися.
8.	Строк надання послуги	У день звернення
9.	Спосіб отримання відповіді (результату)	Особисто чи за довіреністю (з посвідченням особи)
10	Акти законодавства щодо надання послуги	<p>1. Закон України «Про свободу пересування та вільний вибір місця проживання в Україні».</p> <p>2. Постанова Кабінету Міністрів України від 02.03.2016 №207 «Про затвердження Правил реєстрації місця проживання та Порядку передачі органами реєстрації інформації до Єдиного державного демографічного реєстру».</p>