



У К Р А Ї Н А

Нижньовербізька сільська рада об'єднаної територіальної
громади
Івано-Франківська область Коломийський район

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

02.12.2019р.

с.Нижній Вербіж

№ 291

**Про систему відеоспостереження
у Нижньовербізькій сільській раді
об'єднаної територіальної громади**

Відповідно до Конституції України, статті 307 Цивільного кодексу України, Законів України «Про звернення громадян», «Про доступ до публічної інформації», «Про захист персональних даних», «Про інформацію» та з метою забезпечення особистої безпеки громадян, які перебувають в приміщенні Нижньовербізької сільської ради об'єднаної територіальної громади і на прилеглий території, збереження майна, охорони порядку та попередження протиправних дій керуючись ст.42 Закону України «Про місцеве самоврядування»:

1. Встановити камери відеоспостереження на видних місцях у адміністративному приміщенні Нижньовербізької сільської ради ОТГ та на прилеглий території, а саме:

- при вході до будівлі;
- коридорі першого поверху будівлі;
- коридорі другого поверху будівлі
- приміщенні ЦНАПу;
- кабінеті відділу загальної та організаційної роботи;
- кабінеті відділу земельних відносин;
- господарському дворі.

2. Затвердити Положення про систему відеоспостереження у Нижньовербізькій сільській раді об'єднаної територіальної громади (далі - Положення), що додається.

3. Заступнику сільського голови з питань діяльності виконавчих органів Олексюк О.Й.:

3.1. забезпечити розміщення у доступних місцях текстових чи графічних повідомлень про відеоспостереження;

3.2. не допускати випадків незаконного використання інформації та розголошення персональної інформації, отриманої під час проведення відеоспостереження.

4. Головному спеціалісту відділу загальної та організаційної роботи Дробишевській О.О.:

4.1. передбачити у Правилах внутрішнього трудового розпорядку виконавчого апарату сільської ради ОТГ (далі - Правила) пункт про функціонування в Нижньовербізькій сільській раді об'єднаної територіальної громади системи відеоспостереження.

4.2. забезпечувати ознайомлення з Положенням та Правилами новопризначених працівників виконавчого апарату сільської ради ОТГ (із внесеними змінами).

4.3. довести до відома працівників виконавчого апарату сільської ради ОТГ інформацію про ведення відеоспостереження у адміністративному приміщенні Нижньовербізької сільської ради ОТГ та отримати письмову згоду на відеоспостереження за робочими місцями та робочим процесами.

5. Начальнику відділу загальної та організаційної роботи виконавчого апарату сільської ради ОТГ Кавацюк Г.В. ознайомити всіх працівників виконавчого апарату сільської ради з даним розпорядженням.

6. Контроль за виконанням даного розпорядження залишаю за собою.

Сільський голова



Ярослав М'якушак

Затверджено
розпорядження сільського голови
від 02.12.2019 року № 291

ПОЛОЖЕННЯ
про систему відеоспостереження в Нижньовербізькій сільській раді
об'єднаної територіальної громади

I. Загальні положення

1. Положення про систему відеоспостереження в Нижньовербізькій сільській раді об'єднаної територіальної громади (далі – Положення) визначає порядок організації та використання системи відеоспостереження в адміністративному приміщенні Нижньовербізької сільської ради ОТГ та на прилеглий території (далі – Система відеоспостереження), що належить сільській раді ОТГ і встановлюється в адміністративному приміщенні та на прилеглий території (с. Нижній Вербіж, вул. Довбуша, №1) (далі – Будівля).

Положення визначає порядок проведення відеоспостереження в Будівлі та на прилеглий території, визначає мету та завдання Системи відеоспостереження, способи його здійснення, порядок встановлення, доступ до записів, їх збереження, а також відповідальність за використання відповідної апаратури, функціонування й технічне обслуговування Системи відеоспостереження.

2. Система відеоспостереження є власністю сільської ради ОТГ і фінансується за її рахунок.

3. Застосування Системи відеоспостереження здійснюється з урахуванням вимог Конституції України, Законів України «Про доступ до публічної інформації», «Про інформацію» та «Про захист персональних даних».

4. Норми цього Положення поширюються на працівників виконавчого апарату сільської ради ОТГ, її виконавчих органів та відвідувачів Будівлі.

Положення підлягає оприлюдненню на офіційному веб-сайті Нижньовербізької сільської ради ОТГ.

II. Мета і завдання Системи відеоспостереження.

Об'єкти контролю

1. Відеоспостереження в Будівлі та на прилеглий території проводиться відкрито, про що свідчать попереджувальні знаки.

2. Відеоспостереження здійснюється з метою:

- підвищення ефективності забезпечення режиму особистої безпеки громадян;
- дотримання вимог охорони громадського порядку;
- попередження протиправних дій;
- забезпечення належного збереження майна;
- виявлення нетипових ситуацій у зоні здійснення відеоспостереження;

- контролю в умовах, коли іншими шляхами забезпечити його неможливо.

3. Завданнями Системи відеоспостереження є:

- 1) недопущення шкоди здоров'ю громадян та працівників сільської ради ОТГ;
- 2) мінімізації матеріальних збитків в умовах дії дестабілізуючих факторів ;
- 3) відстеження прийомів громадян;
- 4) фіксація для об'єктивної оцінки при виникненні конфліктних ситуацій між працівниками сільської ради ОТГ та відвідувачами.

4. Об'єктами Системи відеоспостереження є:

- коридор першого поверху будівлі (камера №1);
- приміщення ЦНАПу(камера №2,3);
- коридор другого поверху будівлі (камера №4,5);
- кабінет відділу загальної та організаційної роботи(камера №6);
- кабінет відділу земельних відносин(камера №7);
- господарському дворі (камера №8,9,10,11);
- при вході до будівлі(камера №12,13).

III. Режим Системи відеоспостереження

1. Працівники виконавчого апарату та інші особи, що потрапляють до зони видимості камер спостереження, інформуються про ведення відеоспостереження шляхом розміщення спеціальних (текстових або графічних) інформаційних повідомлень.

2. Кожен працівник виконавчого апарату сільської ради ОТГ та її виконавчих органів, які знаходяться в адміністративному приміщенні сільської ради, підлягає ознайомленню з цим Положенням під особистий підпис.

3. На всіх об'єктах Системи відеоспостереження запис ведеться постійно.

4. Запис відеоспостереження зводиться на цифровий відеореєстратор. За допомогою програмного забезпечення, встановленого на відповідних комп'ютерах, смартфонах, планшетах.

5. Максимальний термін часу, протягом якого зберігається запис на носіях, становить 10 днів.

6. У разі фіксації нестандартної ситуації, за вказівкою сільського голови ОТГ, відеозапис може зберігатись до спеціальної вказівки щодо його знищення.

7. Відеозаписи за необхідності може бути використаним для вирішення конфліктних ситуацій між громадянами та працівниками Нижньовербізької сільської ради ОТГ.

8. Перегляд записаних відеоданих повинен здійснюватись у зоні обмеженого доступу та унеможливлувати присутність сторонніх осіб.

9. Доступ до записів Системи відеоспостереження має виключно сільський голова ОТГ.

10. Питання про передачу відеозапису вирішується сільським головою ОТГ, за наявності обов'язкової згоди працівників виконавчого апарату, які на ній знаходяться, відповідно до чинного законодавства України.

11. У разі передачі чи несанкціонованого розповсюдження інформації Системи відеоспостереження без згоди працівників виконавчого апарату, які на ній знаходяться, працівники мають право звернутися до суду.

12. Передача відеозаписів з камер відеоспостереження третій стороні, без згоди працівників, які на них знаходяться, допускається лише у випадках, визначених чинним законодавством.

13. Особи, які мають доступ до даних Системи відео спостереження несуть персональну відповідальність за несанкціоноване розповсюдження відеоматеріалів із Системи відеоспостереження.

14. Особи, винні у порушенні режиму доступу до відеозаписів та конфіденційності відеозаписів, несуть відповідальність відповідно до чинного законодавства.

IV. Захист персональних даних при використанні Системи відеоспостереження

1. Обробка та зберігання даних, отриманих в результаті діяльності Системи відеоспостереження, здійснюється відповідно до Конституції України, Закону України «Про захист персональних даних».



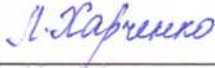
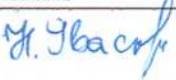
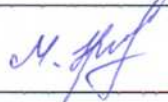
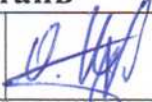

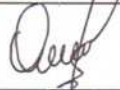


Секретар сільської ради



Наталія Андрушко

Список працівників Нижньовербізької сільської ради об'єднаної територіальної громади, які ознайомилися з Положенням про систему відеоспостереження в сільській раді

№п/п	П.І.Б працівника	Посада	Підпис	Дата ознайомлення
Керівництво сільської ради і виконавчого комітету				
1	М'якушак Ярослав Юрійович	Сільський голова		03.12.2019р.
2	Олексюк Ольга Йосипівна	Заступник сільського голови з питань діяльності виконавчих органів рад		03.12.2019
3	Андрушко Наталія Іванівна	Секретар сільської ради		03.12.2019
Відділ загальної та організаційної роботи				
4	Каваціук Галина Василівна	Начальник відділу		02.12.2019
5	Дробишевська Ольга Олегівна	Головний спеціаліст		02.12.2019.
6	Явдошняк Роман Ярославович	Спеціаліст		03.12.2019
7	Свірнюк Оксана Миколаївна	Інспектор з обліку та бронювання військовозобов'язаних		02.12.2019
Відділ житлово-комунального господарства, інвестицій та соціально-економічного розвитку				
8	Васильчук Мирослав Васильович	Начальник відділу		03.12.2019р
9	Назарук Оксана Василівна	Інспектор з охорони праці		03.12.2019р
Відділ земельних відносин				
10	Луцак Іван Дмитрович	Начальник відділу		02.12.2019
11	Лисишин Ірина Петрівна	Головний спеціаліст		03.12.2019
12	Волчак Галина Йосипівна	Головний спеціаліст		03.12.2019
Відділ бухгалтерського обліку та звітності				
13	Івасюк Любов Лук'янівна	Начальник відділу		03.12.2019
14	Івасюк Наталія Василівна	Головний спеціаліст		02.12.2019

15	Малженська Наталія Володимирівна	Головний спеціаліст		03.12.2019
16	Тимошук Оксана Юріївна	Головний спеціаліст		02.12.2019
17	Харченко Лілія Василівна	Головний спеціаліст		02.12.2019
Відділ фінансів та планування				
18	Івасюк Надія Василівна	Начальник відділу		02.12.2019
19	Манкевич Ірина Олегівна	Головний спеціаліст		02.12.2019
Сектор з юридичних питань				
20	Мокринчук Ольга Ігорівна	Завідувач сектору		02.12.2019
Відділ освіти, молоді та спорту, культури, туризму				
21	Кірашук Дмитро Кирилович	Начальник відділу		
22	Дмитрук Уляна Михайлівна	Головний спеціаліст		03.12.2019
Спеціалісти				
23	Олексюк Марія Іванівна	Спеціаліст 1 категорії		03.12.2019
24	Рознюк Надія Михайлівна	В.о. начальника ЦНАП		03.12.2019
25	Кушак Ольга Юріївна	Провідний спеціаліст		02.12.2019
Відділ господарського забезпечення сільської ради				
26	Василик М.Ю.	двірник		
27	Якимишин О.Ю.	прибиральниця		
28	Далавурак М.В.	опалювач		