

І Н Ф О Р М А Ц І Я

про роботу соціальних робітників, що надають послуги по обслуговуванню вдома самотніми непрацездатними громадянами похилого віку на території Нижньовербізької сільської ради

Комунального закладу «Центр соціального розвитку та підтримки» Нижньовербізької сільської ради має на обслуговуванні соціальної допомоги вдома на даний час 37 самотніх осіб похилого віку, (з них 9 осіб з інвалідністю), які є жителями Нижньовербізької ТГ (список додається).

Соціальними робітниками надаються різні соціальні послуги, а саме:

- допомога в самообслуговуванні;
- ведення домашнього господарства;
- придбання і доставка продовольчих, промислових товарів, а також ліків;
- допомога в приготуванні їжі;
- прибирання житла;
- оплата комунальних послуг;
- оформлення субсидії;
- доставка води, піднесення дров, розчистка снігу;
- надання допомоги на присадибній ділянці;
- відвідування хворого в лікарні;
- допомога в ремонтних роботах (побілка, фарбування);
- надання інформаційних послуг;
- психологічна підтримка (бесіда)
і різні одноразові послуги.

З кожним підопічним укладено договір про надання соціальних послуг, у двох примірниках. Кожного року для всіх самотніх поновлено медичний висновок про здатність до самообслуговування, а також складено індивідуальний план надання соціальних послуг у двох примірниках.

Всі самотні згідно медичного висновку діляться по віковій активності це IV ступінь рухової активності – 9 осіб.

III ступінь рухової активності – 5 осіб.

II рухова активність – 23 осіб.

Жодних скарг від підопічних КЗ «Центр соціального розвитку та підтримки» до Нижньовербізької сільської ради не надходило. Громадяни задоволені роботою соціальних робітників.

**Директор комунального закладу «Центр соціального
розвитку та підтримки»**

Тетяна Стельмашук

Додаток 1

до рішення виконавчого комітету
від 25 травня 2021 року №79/2021

ЗАХОДИ

**по організації роботи соціальних робітників, що надають послуги по
обслуговуванню вдома самотніми непрацездатними громадянами похилого
віку на території Нижньовербізької сільської ради**

1. Відповідно до Державного стандарту соціальної послуги догляд вдома проводити роботу щодо поновлення актів обстеження та медичних висновків по завершенню терміну дії.
КЗ «Центр соціального розвитку та підтримки»
щоквартально протягом року
2. Проведення аналізу роботи соціальних робітників та здійснення контролю за своєчасною здачею звітів
КЗ «Центр соціального розвитку та підтримки»
щомісячно протягом року
3. Поновлення бази даних щодо ведення особових справ підопічних
КЗ «Центр соціального розвитку та підтримки»
щоквартально протягом року
4. Проведення внутрішньої оцінки надання якості надання соціальних послуг
КЗ «Центр соціального розвитку та підтримки»
раз на рік (червень-липень) 2021 року
5. Забезпечення дотримання правил та норм при спілкуванні з отримувачами соціальних послуг, відповідно до посадових інструкцій соціальних робітників, шляхом проведення навчань, бесід та консультацій.
КЗ «Центр соціального розвитку та підтримки»
щомісячно протягом року
6. Врегулювання кадрових питань відповідно до штатного розпису Центру та ведення документації у межах своєї компетентності
КЗ «Центр соціального розвитку та підтримки»
щомісячно протягом року

**Керуюча справами (секретар)
виконавчого комітету**

Наталія Андрушко

Додаток 2

до рішення виконавчого комітету
від 25 травня 2021 року №79/2021

**Склад комісії по здійсненню моніторингу роботи
соціальних робітників, що надають послуги по обслуговуванню вдома
одиноким непрацездатним громадянам похилого віку на території
Нижньовербізької сільської ради**

Олексюк Ольга Йосипівна - заступник сільського голови з питань діяльності виконавчих органів ради, **голова комісії;**

Андрушко Наталія Іванівна – керуюча справами (секретар) виконавчого комітету, **секретар комісії;**

Члени комісії:

Івасюк Любов Лук'янівна – начальник бухгалтерського обліку та звітності, головний бухгалтер

Стельмашук Тетяна Леонідівна - директор комунального заклад «Центр соціального розвитку та підтримки»

Староста села, на території якого проводиться моніторинг роботи

**Керуюча справами (секретар)
виконавчого комітету**

Наталія Андрушко