

Додаток 1
до рішень виконавчого комітету
Нижньовербізької сільської ради
від 04 лютого 2025 року №20/2025

Положення

про порядок надання одноразових грошових допомог за рахунок коштів бюджету Нижньовербізької сільської територіальної громади громадянам, які опинилися в складних життєвих обставинах, військовослужбовцям, учасникам бойових дій, потерпілих внаслідок російської агресії та війни в Україні та членам їх сімей

I. Загальні положення

1. Одноразова грошова допомога громадянам (далі - матеріальна допомога), місце проживання яких зареєстроване у населених пунктах Нижньовербізької сільської територіальної громади (далі - громада) надається за рахунок коштів бюджету Нижньовербізької сільської територіальної громади додатково до передбачених чинним законодавством пільг і допомог особам (сім'ям), які опинилися в складних життєвих обставинах (невиліковні хвороби, хвороби, що потребують тривалого лікування, соціально-побутові проблеми, смерть одного з членів сім'ї, незареєстрованого у системі загальнообов'язкового соціального страхування), військовослужбовцям, учасникам бойових дій, потерпілих внаслідок російської агресії та війни в Україні, а також їх рідним для підтримки у вирішенні соціально-побутових питань і матеріальних потреб.

2. Категорії громадян, які мають право на отримання матеріальної допомоги, визначені Положенням про порядок надання одноразових грошових допомог за рахунок коштів бюджету Нижньовербізької сільської територіальної громади громадянам, які опинилися в складних життєвих обставинах, військовослужбовцям, учасникам бойових дій потерпілих внаслідок російської агресії та війни в Україні та членам їх сімей (далі - Положення).

3. Зміни та доповнення до цього Положення затверджуються рішенням виконавчого комітету ради.

II. Порядок надання матеріальної допомоги та її розмір

1. Рішення про надання матеріальної допомоги та її розмір приймається Комісією з питань надання одноразових грошових допомог за рахунок коштів бюджету Нижньовербізької сільської територіальної громади громадянам, які опинилися в складних життєвих обставинах, військовослужбовцям, учасникам бойових дій потерпілих внаслідок російської агресії та війни в Україні та членам їх сімей (далі - Комісія), на підставі поданих заяв громадян та інших підтверджуючих документів з подальшим затвердженням на засіданні виконавчого комітету сільської ради. Рішення приймається більшістю голосів членів Комісії від загального складу.

2. Матеріали для розгляду на засідання Комісії готує секретар Комісії.

3. Рішення Комісії оформлюються протоколом, який підписується головою та секретарем та подається на розгляд та затвердження виконавчому комітету.

4. Матеріальна допомога надається громадянам один раз впродовж календарного року (на сім'ю). У разі отримання одноразової допомоги на поховання, особа (сім'я) не втрачає право звернення на інший вид допомоги протягом поточного року. Військовослужбовці, учасники бойових дій, потерпілі внаслідок російської агресії та війни в Україні, окрім одноразової грошової допомоги військовослужбовцям, які беруть безпосередню участь у бойових діях, здійсненні заходів з національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії російської федерації проти України мають право звернутися із заявою для отримання одноразової допомоги на лікування (реабілітацію) в наслідок поранення, контузії, каліцтва та щорічної одноразової матеріальної допомоги до Дня Святого Миколая дітям до 18 річного віку всіх військовослужбовців, які зареєстровані на території Нижньовербізької сільської територіальної громади.

5. Розмір матеріальної допомоги, яка надається відповідно до Комплексної програми соціального захисту та підтримки населення Нижньовербізької сільської громади на 2024-2028 роки визначається Комісією, враховуючи соціальний статус заявника, стан здоров'я, житлові умови тощо, що підтверджується відповідними документами та усною доповіддю старости. Розмір матеріальної допомоги, яка надається відповідно до Програми підтримки військовослужбовців, учасників бойових дій, потерпілих внаслідок російської агресії та війни в Україні, зареєстрованих на території Нижньовербізької сільської територіальної громади, а також їх рідних на 2023-2025 роки надається відповідно до меж норм для виплат, затверджених Програмою.

6. До членів сім'ї належать: чоловік (дружина), неповнолітні діти, діти, які навчаються за денною формою навчання у загальноосвітніх, професійно-технічних, вищих навчальних закладах I - IV рівнів акредитації до досягнення двадцяти трьох років і не мають власних сімей, неодружені повнолітні діти, які визнані інвалідами з дитинства I - II груп або інвалідами I групи і проживають разом з батьками, непрацездатні батьки чоловіка (дружини), які проживають разом з ними і перебувають на їх утриманні у зв'язку з відсутністю власних доходів. Членами сім'ї також вважаються всі особи зареєстровані в одному домогосподарстві.

7. У разі реєстрації членів сім'ї за різними адресами допомоги, які передбачені відповідно до заходів Комплексної програми соціального захисту та підтримки населення Нижньовербізької сільської громади на 2024-2028 роки, надаються одному з членів сім'ї один раз протягом календарного року.

8. Для отримання допомоги відповідно до Комплексної програми соціального захисту та підтримки населення Нижньовербізької сільської громади на 2024-2028 роки, громадяни повинні звернутися у ЦНАП або старостинські округи Нижньовербізької сільської ради з нижчезазначеними документами.

8.1. Для виплати одноразової грошової допомоги на лікування та вирішення соціально-побутових питань жителям громади необхідно подати такі документи:

1. Письмову заяву та згоду на збір і обробку інформації про персональні дані, які необхідні для призначення матеріальної допомоги (додаток 1).

2. Копію паспорта громадянина України.

3. Копію довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків (крім фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовились від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків, офіційно повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають про це відмітку в паспорті).

4. Копію витягу з реєстру територіальної громади.

5. Реквізити банківської установи та номер поточного рахунку заявника для зарахування коштів матеріальної допомоги у разі її призначення (ПриватБанк, Ощадбанк). Для виплати допомоги через відділення «Укрпошта» заявник вказує у заяві адресу та номер поштового відділення.

6. Довідку про стан здоров'я від сімейного лікаря, видану не раніше 1 місяця від дати звернення або копію виписки із медичної картки амбулаторного (стаціонарного) хворого та/або висновок МСЕК (*при зверненні за одноразовою грошовою допомогою на лікування*).

7. Акт обстеження матеріально-побутових умов заявника та членів його сім'ї (*при зверненні за одноразовою грошовою допомогою на вирішення соціально-побутових питань*).

8.2. Для виплати одноразової грошової допомоги демобілізованим, військовослужбовцям, які проживають на території громади без реєстрації та іншим категоріям осіб у сумі 5000 гривень, необхідно подати такі документи:

1. Письмову заяву та згоду на збір і обробку інформації про персональні дані, які необхідні для призначення матеріальної допомоги (додаток 1).

2. Копію паспорта громадянина України.

3. Копію довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків (крім фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовились від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків, офіційно повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають про це відмітку в паспорті).

4. Копію витягу з реєстру територіальної громади.

5. Реквізити банківської установи та номер поточного рахунку заявника для зарахування коштів матеріальної допомоги у разі її призначення (ПриватБанк, Ощадбанк). Для виплати допомоги через відділення «Укрпошта» заявник вказує у заяві адресу та номер поштового відділення.

6. Крім вищевказаних документів надають:

6.1. Демобілізовані (звільнені) учасники бойових дій:

1) копію посвідчення учасника бойових дій/ветерана війни-особи з інвалідністю внаслідок війни;

2) копію військового квитка або іншого документа, що підтверджує факт звільнення з військової служби (витяг з наказу тощо), (крім осіб, які брали участь у бойових діях на території інших держав).

6.2. Військовослужбовці, які проживають на території громади без реєстрації, крім вищевказаних документів надають:

1) акт про підтвердження місця проживання у межах території Нижньовербізької громади;

2) довідку (копію довідки) про дійсне перебування на службі, видану не пізніше як за 90 календарних днів до дня подання документів;

3) довідку з місця реєстрації про не отримання матеріальної допомоги за місцем реєстрації.

6.3. Інші категорії осіб, а саме, діючі військовослужбовці, місце проживання яких зареєстровано в межах юрисдикції Нижньовербізької сільської територіальної громади після 30.03.2023 року і не мають права на отримання допомоги відповідно до Програми підтримки військовослужбовців, учасників бойових дій, потерпілих внаслідок російської агресії та війни в Україні, зареєстрованих на території Нижньовербізької сільської територіальної громади, а також їх рідних на 2023-2025 роки, крім вищевказаних документів надають:

1) довідку (копію довідки) про дійсне перебування на службі, видану не пізніше як за 90 календарних днів до дня подання документів.

8. У разі звернення дружини/чоловіка діючого військовослужбовця, додатково необхідно подати копію свідоцтва про шлюб; у разі звернення одного із батьків копію свідоцтва про народження військовослужбовця або учасника бойових дій.

8.3. Для виплати допомоги на поховання непрацюючих громадян працездатного віку у сумі 2000 гривень, необхідно подати такі документи:

1. Письмову заяву та згоду на збір і обробку інформації про персональні дані, які необхідні для призначення матеріальної допомоги (додаток 1).

2. Копію паспорта громадянина України.

3. Копію довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків (крім фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовились від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків, офіційно повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають про це відмітку в паспорті).

4. Копію витягу з реєстру територіальної громади про місце реєстрації заявника.

5. Копію свідоцтва про смерть.

6. Витяг з Державного реєстру актів цивільного стану громадян про смерть або довідка про смерть для отримання одноразової допомоги на поховання.

7. Документи, що підтверджують місце реєстрації померлого на території Нижньовербізької громади.

8. Копію рахунку відкритого в банківській установі (ПриватБанк, Ощадбанк). Для виплати допомоги через відділення «Укрпошта» заявник вказує у заяві адресу та номер поштового відділення.

8.4. Для виплати допомоги одному із членів сім'ям військовослужбовців, що загинули при відсічі збройної агресії російської федерації проти України і забезпечення національної безпеки, усунення загрози небезпеки державної незалежності України, її територіальної цілісності у сумі 15000 гривень, необхідно подати такі документи:

1. Письмову заяву та згоду на збір і обробку інформації про персональні дані, які необхідні для призначення матеріальної допомоги (додаток 1).

2. Копію паспорта громадянина України.
3. Копію довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків (крім фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовились від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків, офіційно повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають про це відмітку в паспорті).
4. Копію витягу з реєстру територіальної громади.
5. Копію сповіщення сім'ї про загибель.
6. Копію свідоцтва про смерть.
7. Копію витягу з Державного реєстру актів цивільного стану громадян про смерть для отримання допомоги на поховання.
8. Реквізити банківської установи та номер поточного рахунку заявника для зарахування коштів матеріальної допомоги у разі її призначення (ПриватБанк, Ощадбанк). Для виплати допомоги через відділення «Укрпошта» заявник вказує у заяві адресу та номер поштового відділення.

8.5. Для виплати щорічної одноразової допомоги одному із членів сім'ям військовослужбовців, що загинули при відсічі збройної агресії російської федерації проти України і забезпечення національної безпеки, усунення загрози небезпеки державної незалежності України, її територіальної цілісності у сумі 60000 гривень, необхідно подати такі документи:

1. Письмову заяву та згоду на збір і обробку інформації про персональні дані, які необхідні для призначення матеріальної допомоги (додаток 2).
 2. Письмову згоду, у довільній формі, про виплату матеріальної допомоги уповноваженому представнику сім'ї від інших членів сім'ї (для виплати уповноваженому представнику).
 3. Копію паспорта громадянина України.
 4. Копію довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків (крім фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовились від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків, офіційно повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають про це відмітку в паспорті).
 5. Копію витягу з реєстру територіальної громади про місце реєстрації (заявника).
 6. Копію свідоцтва про народження загиблого (для виплати допомоги батькам).
 7. Копію свідоцтва про народження дитини (для виплати допомоги дитині).
 8. Копію документа, що підтверджує встановлення опіки чи піклування над дитиною загиблого (для виплати допомоги дитині).
 9. Копію свідоцтва про шлюб (для виплати допомоги дружині загиблого).
 10. Копію посвідчення сім'ї загиблого (померлого) ветерана війни або посвідчення члена сім'ї загиблого Захисника чи Захисниці України.
 11. Копію свідоцтва про смерть.
 12. Копію рахунку відкритого в банківській установі (ПриватБанк, Ощадбанк). Для виплати допомоги через відділення «Укрпошта» заявник вказує у заяві адресу та номер поштового відділення.
- Допомога розподіляється рівними частками серед членів сім'ї, реєстрацію

місця проживання яких на території Нижньовербізької ТГ було здійснено до 11.04.2024 року.

9. Для отримання допомоги відповідно до Програми підтримки військовослужбовців, учасників бойових дій, потерпілих внаслідок російської агресії та війни в Україні, зареєстрованих на території Нижньовербізької сільської територіальної громади, а також їх рідних на 2023-2025 роки, громадяни повинні звернутися до ЦНАПу або старостинських округів Нижньовербізької сільської ради з нижчезазначеними документами.

9.1. Для отримання одноразової допомоги військовослужбовцям або учасникам бойових дій на лікування (реабілітацію) внаслідок поранення, контузії, каліцтва, потерпілих внаслідок російської агресії та війни в Україні, зареєстрованих на території Нижньовербізької сільської територіальної громади, необхідно подати такі документи:

1. Письмову заяву та згоду на збір і обробку інформації про персональні дані, які необхідні для призначення матеріальної допомоги (додаток 1).

2. Копію паспорта громадянина України.

3. Копію довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків (крім фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовились від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків, офіційно повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають про це відмітку в паспорті).

4. Копію витягу (довідки) з реєстру територіальної громади про місце реєстрації військовослужбовця або учасника бойових дій.

5. Копію довідки про безпосередню участь у бойових діях та забезпеченні здійснення заходів з національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії російської федерації проти України, або посвідчення УБД (за наявності).

6. Копію документів встановленого зразка, затверджених наказом Міністерства оборони України від 14.08.2008 року № 402 «Про затвердження Положення про військово-лікарську експертизу в Збройних Силах України», виданих не раніше дванадцяти місяців до дати звернення.

7. Консультативний висновок лікуючого або сімейного лікаря про потребу в реабілітаційному лікуванні, виданий не пізніше ніж за 30 днів до подання заяви (для отримання допомоги на реабілітацію).

8. Копію рахунку відкритого в банківській установі, що належить військовослужбовцю/учаснику бойових дій. Для виплати допомоги через відділення «Укрпошта» заявник вказує у заяві адресу та номер поштового відділення.

9. Допомога надається один раз впродовж бюджетного року при зверненні військовослужбовця/учасника бойових дій або одного з членів його сім'ї (при наданні членом сім'ї документів, що посвідчують особу та підтверджують спорідненість), до сільської ради із письмовою заявою за умови, що реєстрацію місця проживання військовослужбовця/учасника бойових дій у межах території Нижньовербізької сільської територіальної громади було здійснено до 30.03.2023 року включно. До заяви додаються копії вищезазначених документів.

10. Виплата грошової допомоги надається не частіше одного разу впродовж бюджетного року.

11. Звернення про отримання даного виду допомоги у наступному бюджетному році протягом дії Програми передбачається за умови надання документів встановленого зразка, затверджених наказом Міністерства оборони України від 14.08.2008 року № 402 «Про затвердження Положення про військово-лікарську експертизу в Збройних Силах України», що свідчать про отримання військовослужбовцем нового поранення, контузії, каліцтва.

9.2. Для отримання одноразової допомоги одному з рідних безвісти зниклої/зниклого військовослужбовця або учасника бойових дій, потерпілих внаслідок російської агресії та війни в Україні, зареєстрованих на території Нижньовербізької сільської територіальної громади, необхідно подати такі документи:

1. Письмову заяву та згоду на збір і обробку інформації про персональні дані, які необхідні для призначення матеріальної допомоги (додаток 1).

2. Копію паспорта громадянина України.

3. Копію довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків (крім фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовились від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків, офіційно повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають про це відмітку в паспорті).

4. Копію витягу з реєстру територіальної громади про місце реєстрації (заявника).

5. Копію сповіщення сім'ї про безвісти зниклої/зниклого військовослужбовця або учасника бойових дій потерпілого внаслідок російської агресії та війни в Україні, зареєстрованого на території Нижньовербізької сільської територіальної громади/копію витягу з Єдиного реєстру осіб, зниклих безвісти/посвідчення.

6. Копію витягу з реєстру територіальної громади про місце реєстрації безвісти зниклої/зниклого військовослужбовця або учасника бойових дій потерпілого внаслідок російської агресії та війни в Україні. За відсутності можливості подання витягу, надається витяг про зареєстрованих у житловому приміщенні або довідка з сільської ради про зареєстрованих у житловому приміщенні, які підтверджують факт реєстрації зниклого/зниклої безвісти на території Нижньовербізької громади.

7. У разі звернення дружини/чоловіка – копію свідоцтва про шлюб.

8. У разі звернення одного із батьків – копію свідоцтва про народження безвісти зниклої/зниклого військовослужбовця або учасника бойових дій потерпілого внаслідок російської агресії та війни в Україні.

9. У разі звернення законного представника неповнолітніх дітей – документ, що підтверджує статус опікуна або піклувальника.

10. Копія рахунку відкритого в банківській установі (ПриватБанк, Ощадбанк). Для виплати допомоги через відділення «Укрпошта» заявник вказує у заяві адресу та номер поштового відділення.

Видається щорічно при зверненні заявника до сільської ради одному з членів сім'ї у письмовій формі з копіями вищезазначених документів, почергово,

в разі зміни черговості береться заява-відмова від попереднього заявника (попередніх) по списку:

- 1) дружина/чоловік, які не одружилися вдруге;
- 2) один із батьків (за письмовою заявою-згодою на користь батька/матері написаної особисто у присутності при подачі документів, або у разі відсутності нотаріально завіреної заяви-згоди);
- 3) законний представник дітей, обоє з батьків яких загинули або зникли безвісти.

9.3. Для надання одноразової грошової допомоги військовослужбовцям, які беруть безпосередню участь у бойових діях, здійсненні заходів з національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії російської федерації проти України, необхідно подати такі документи:

1. Письмову заяву та згоду на збір і обробку інформації про персональні дані, які необхідні для призначення матеріальної допомоги (додаток 1).

2. Копію паспорта громадянина України.

3. Копію довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків (крім фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовились від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків, офіційно повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають про це відмітку в паспорті).

4. Копію витягу (довідки) з реєстру територіальної громади про місце реєстрації військовослужбовця або учасника бойових дій.

5. Копію посвідчення УБД (за наявності).

6. Копію довідки, що підтверджує дійсне перебування на службі, видану не пізніше як 90 календарних днів до дня подання документів.

7. Копію довідки про безпосередню участь у бойових діях та забезпеченні здійснення заходів з національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії російської федерації проти України видану не раніше як 90 календарних днів до дня подання документів (для осіб, які брали безпосередню участь у здійсненні заходів, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку з військовою агресією Російської Федерації проти України, у складі Міністерства внутрішніх справ України, Національної поліції, Служби безпеки України, утворених відповідно до закону військових формувань чи правоохоронних органів).

8. У разі звернення дружини/чоловіка копію свідоцтва про шлюб.

9. У разі звернення одного із батьків копію свідоцтва про народження військовослужбовця або учасника бойових дій, потерпілого внаслідок російської агресії та війни в Україні.

10. Копію рахунку відкритого в банківській установі, що належить військовослужбовцю/учаснику бойових дій. Для виплати допомоги через відділення «Укрпошта» заявник вказує у заяві адресу та номер поштового відділення.

11. Допомога надається один раз впродовж бюджетного року при зверненні військовослужбовців/учасників бойових дій, що беруть безпосередню участь у бойових діях, здійсненні заходів з національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії російської федерації проти України або одного з

членів сім'ї (при наданні членом сім'ї документів, що посвідчують особу та підтверджують спорідненість) на користь вищезазначених військовослужбовців/учасників бойових дій до сільської ради із письмовою заявою, за умови, що реєстрацію місця проживання військовослужбовця/учасника бойових дій у межах території Нижньовербізької сільської територіальної громади було здійснено до 30.03.2023 року включно. До заяви додаються копії вищезазначених документів.

9.4. Для надання щорічної одноразової матеріальної допомоги до Дня Святого Миколая дітям до 18 річного віку безвісти зниклої/зниклого, загиблого(ї)/померлого(ї) військовослужбовця або учасника бойових дій, потерпілого(ї) внаслідок російської агресії та війни в Україні, або які мають статус згідно ст. 10 1 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» і зареєстровані на території Нижньовербізької сільської територіальної громади, необхідно подати такі документи:

1. Письмову заяву та згоду на збір і обробку інформації про персональні дані, які необхідні для призначення матеріальної допомоги (додаток 1).

2. Копію паспорта громадянина України законного представника дітей.

3. Копію довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків (крім фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовились від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків, офіційно повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають про це відмітку в паспорті) законного представника дітей.

4. Копію витягу з реєстру територіальної громади про місце реєстрації законного представника дітей.

5. Копію паспорта громадянина України (за наявності), копію свідоцтва про народження дитини до 18-річного віку безвісти зниклої/зниклого, загиблого(ї)/померлого(ї) військовослужбовця або учасника бойових дій.

6. Копію довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків (крім фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовились від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків, офіційно повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають про це відмітку в паспорті) дитини за наявності.

7. Копію довідки (посвідчення) на дітей про надання пільг встановлених законодавством України для сімей загиблих (померлих) ветеранів війни згідно ст. 10 1 Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» (для членів сім'ї загиблого (померлого) ветерана війни).

8. Копію витягу з Єдиного реєстру осіб, зниклих безвісти/посвідчення (для членів сім'ї зниклої/зниклого безвісти).

9. Копію рахунку відкритого в банківській установі (ПриватБанк, Ощадбанк). Для виплати допомоги через відділення «Укрпошта» заявник вказує у заяві адресу та номер поштового відділення.

Допомога видається один раз у IV кварталі бюджетного року, при зверненні одного з батьків або законного представника дітей до сільської ради за письмовою заявою. До заяви додаються копії вищезазначених документів (при наявності оригіналу).

9.5. Для надання щорічної одноразової матеріальної допомоги до Дня Святого Миколая дітям до 18-річного віку всіх військовослужбовців, які зареєстровані на території Нижньовербізької сільської територіальної громади, необхідно подати такі документи:

1. Письмову заяву та згоду на збір і обробку інформації про персональні дані, які необхідні для призначення матеріальної допомоги (додаток 1).

2. Копію паспорта громадянина України законного представника дітей, у тому числі військовослужбовця

3. Копію довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків (крім фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовились від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків, офіційно повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають про це відмітку в паспорті) законного представника дітей, у тому числі військовослужбовця.

4. Копію витягу (довідки) з реєстру територіальної громади про місце реєстрації законного представника дітей, у тому числі військовослужбовця.

5. Копію довідки, що підтверджує дійсне перебування на службі військовослужбовця, видану не пізніше як 90 календарних днів до дня подання документів/посвідчення учасника бойових дій/ветерана війни-особи з інвалідністю внаслідок війни.

6. Копію свідоцтва про шлюб у разі звернення дружини/чоловіка військовослужбовця/учасника бойових дій/ветерана війни-особи з інвалідністю внаслідок війни.

7. Копію паспорта громадянина України (за наявності), копію свідоцтва про народження дитини до 18-річного віку.

8. Копію довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків (крім фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовились від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків, офіційно повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають про це відмітку в паспорті) дитини за наявності.

9. Копію рахунку відкритого в банківській установі, що належить військовослужбовцю/учаснику бойових дій/ветерану війни-особі з інвалідністю внаслідок війни. Для виплати допомоги через відділення «Укрпошта» заявник вказує у заяві адресу та номер поштового відділення.

Допомога видається один раз у IV кварталі бюджетного року, при зверненні одного з батьків або законного представника дітей до сільської ради за письмовою заявою. До заяви додаються копії вищезазначених документів (при наявності оригіналу).

III. Комісія з питань надання одноразових грошових допомог за рахунок коштів бюджету Нижньовербізької сільської територіальної громади громадянам, які опинилися в складних життєвих обставинах, військовослужбовцям, учасникам бойових дій потерпілих внаслідок російської агресії та війни в Україні та членам їх сімей та її повноваження

1. Для оперативного розгляду звернень громадян виконавчий комітет сільської ради створює колегіальний орган – комісію.

2. Комісія в своїй роботі керується Законом України «Про місцеве

самоврядування в Україні» та цим Положенням.

3. До складу комісії входять депутати сільської ради, працівники виконавчих органів сільської ради, представники громадських благодійних організацій, установ, які безпосередньо вирішують питання соціального захисту населення та інші представники громадськості.

4. Склад комісії, а також персонально голова, заступник голови та секретар – затверджуються рішенням виконавчого комітету сільської ради.

5. Засідання комісії є правомочним, якщо на ньому присутні не менш як половина його членів.

6. Засідання комісії проводить голова комісії, у разі відсутності – заступник голови комісії. Секретар комісії веде протокол засідання, який підписують головуючий та секретар комісії.

7. Засідання комісії проводиться, як правило, не рідше одного разу на місяць.

8. При прийнятті колегіального рішення про надання матеріальної допомоги в кожному конкретному випадку враховуються обставини, які склалися в сім'ї.

IV. Категорія громадян, яким надається матеріальна допомога

1. Матеріальна допомога надається громадянам на зазначені у розділі II види грошових матеріальних допомог, місце проживання яких зареєстроване в межах юрисдикції ради (крім осіб, зазначених у п.п. 6.2 п.п. 8.2 п. 8 розділу II та п.п. 8.3 п. 8 розділу II).

2. Матеріальна допомога, у разі призначення, зараховується на поточний рахунок наданий заявником або виплачується у відділенні «Укрпошти» згідно укладеного Договору.

3. Виконавчий комітет сільської ради та комісія мають право відмовити в наданні матеріальної допомоги, якщо:

3.1. Особа, яка звернулася за наданням матеріальної допомоги, не надала документи, визначені підпунктами 8.1.-8.5. пункту 8 розділу II та підпунктами 9.1.-9.5. пункту 9 розділу II цього Положення.

3.2. Сім'я впродовж поточного року отримувала матеріальну допомогу за рахунок коштів бюджету Нижньовербізької сільської територіальної громади.

V. Порядок фінансування матеріальної допомоги

1. Матеріальна допомога надається за рахунок коштів бюджету Нижньовербізької сільської територіальної громади в межах бюджетних призначень, передбачених рішенням сільської ради про бюджет Нижньовербізької сільської територіальної громади на відповідний рік.

2. Головним розпорядником коштів бюджету Нижньовербізької сільської територіальної громади для виплати матеріальної допомоги є Нижньовербізька сільська рада.